



บันทึกข้อความ

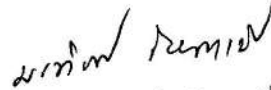
ส่วนราชการ _____ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา โทร.๐-๔๓๐๑-๐๒๗๔
ที่ กส ๗๕๑๐๑/๕๐ _____ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

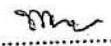
เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา

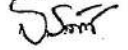
ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นต้นมา ต่อมาได้ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน นั้น

ดังนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา จึงขอรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา รายละเอียดปรากฏรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามที่แนบมาด้วยนี้

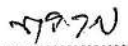
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวพรทิภาร์ ชัยนาเพิ่ม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) ส.ต.ท. 
(ธีระศักดิ์ ไสยวิจิตร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) 
(นายพุดม จงกลรัตน์)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลธัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	ปาน กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑	-	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหา พัสดุ	การเกิดผลประโยชน์ทับ ซ้อน โดยการรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใดแม้ จะเป็นการรับในโอกาสที่ เหมาะสมตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือให้กันตาม มารยาทที่ปฏิบัติกัน ในสังคม และอาจทำให้ บุคคลภายนอกเข้าใจผิด ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ราชการได้	ขาดการตรวจสอบและ การกำกับดูแลงานจาก ผู้บังคับบัญชา	กำชับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันการ ผิดพลาด/ พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	-	-	✓	-	-	-	-	๑. สร้างความเข้าใจให้ พนักงานในองค์กรเข้าใจ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร ในองค์กร โดยฝึกอบรม และเผยแพร่กิจกรรม ด้านการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อ สร้างจิตสำนึก ๓. องค์กรควรส่งเสริมให้ พนักงานมีความคิด แยกแยะเรื่อง ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนตัว ส่วนรวม ๔. จัดทำมาตรการ ป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน/มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ/มาตรการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	ปาน กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๒	-	การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	ผู้รับผิดชอบในหน่วยงาน ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ ข้อ กฎหมายไม่เพียงพอ เช่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้รถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบพัสดุเป็นต้น -เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ขาดการควบคุม และไม่มี การตรวจสอบทรัพย์สิน ของทางราชการจากผู้มี หน้าที่ตรวจสอบ	ขาดการตรวจสอบและ การกำกับดูแลงานจาก ผู้บังคับบัญชา	กำชับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันการ ผิดพลาด	-	-	✓	-	-	-	-	๑. จัดทำและเผยแพร่ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้าง ประจำปี๒๕๖๕ ผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒. ส่งเสริมบุคลากรที่มี หน้าที่ในการจัดซื้อจัด จ้างเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจระเบียบข้อ กฎหมาย เรื่องการจัดซื้อ จัดจ้าง และระเบียบ ข้อ กฎหมายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงาน ถูกต้องโปร่งใส ๓. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร ในองค์กร โดยฝึกอบรม และเผยแพร่กิจกรรม ด้านการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อ ปลูกจิตสำนึก ๔. จัดทำมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใส	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	ปาน กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
													ในการจัดซื้อจัดจ้าง/ มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน/ มาตรการป้องกันการรับ สินบน/มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ/มาตรการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต	